

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PESCUIT SATU MARE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI Cod POIS e.l.r.0	Ediția 1/2018
		Revizia 0
		Pagina 1
		Exemplar 1

Formularul POIS 05

Nr. *561.1.03.05.24/S*

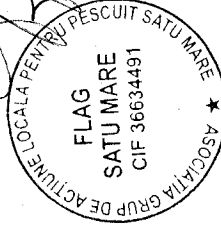
Instrucțiune de lucru privind modificarea procedurii operaționale

Propunere de completare/modificare a procedurii operaționale de implementare a strategiei
Cod POIS e.l.r.1

Aprobat,
Dir. Ex. FLAG Satu Mare

1.1. Instrucțiune nr. *01*.... Din data *09.01.2018*
1.2

Reeditare	Revizie
Numar /data editie anterioara	Numar/data revizie anterioara
-	0
Numar editie nou	Numar revizie nou
-	1



1.3. Descrierea propunerii de modificare si fundamentare a propunerii de actualizare/completare a procedurii acreditate.
Modificarea manualului de procedură este necesară în vederea stabilirii unui cadru transparent și 1 escrie în fluxul procedural necesar implementării Strategiei de dezvoltare locală integrată a zonei de pescuit și acvacultură Someș-Tur-Crasna-Ier, județul Satu Mare, solicitată de DGP AMPOPAM prin adresa nr. 330070/12.12.2018

1.4. Transmisa si primita la Compartimentul de Tehnic-Administrativ

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PESCUIT SATU MARE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI			Ediția 1/2018
	Cod POIS e.i.r.0			Revizia 0
				Pagina 2
				Exemplar 1

Nr. crt.	Procedura aprobată		Referința document /pagina din procedura completată/modificată	Procedura completată/modificată		Fundamente	Anexe (de susținere a fundamentării)
	Referința document /pagina din procedur aprobată	Text in procedura aprobata		Text completat /modificat			
1.	Pag. 24	9.2.2. Lansarea apelului de depunere a cererilor de finanțare FLAG lansează pe plan local, apeluri de depunere a proiectelor, conform priorităților scrise în strategie și a Calendarului lansărilor apelurilor de depunere proiecte, aprobat de AGA.	Pag. 24	9.2.2. Lansarea apelului de depunere a cererilor de finanțare FLAG lansează pe plan local, apeluri de depunere a proiectelor, conform priorităților scrise în strategie și a Calendarului lansărilor apelurilor de depunere proiecte.	Modificare paragraf		
2.	Pag. 24	9.2.2. Lansarea apelului de depunere a cererilor de finanțare Durata stabilită a fiecărui apel de depunere a proiectelor va fi de cel puțin 30 de zile calendaristice, astfel încât să se acorde suficient timp potențialilor aplicanți pentru a pregăti documentația necesară în vederea depunerii. Apelurile se adresează actorilor locali sau alți potențiali beneficiari care propun proiecte ce se vor implementa pe teritoriul Satu Mare.	Pag. 24	9.2.2. Lansarea apelului de depunere a cererilor de finanțare Durata stabilită a fiecărui apel de depunere a proiectelor va fi de minim 30 de zile calendaristice și până la maxim 60 de zile calendaristice, astfel încât să se acorde suficient timp potențialilor aplicanți pentru a pregăti documentația necesară în vederea depunerii. Apelurile se adresează actorilor locali sau alți potențiali beneficiari care propun proiecte ce se vor implementa pe teritoriul zonei pescărești a FLAG Satu Mare. Apelul de selecție va avea un cod Apel, iar cererile de finanțare și documentele anexate vor fi introduse și respectiv atașate online cu semnătură electronică în aplicația electronică MySMIS 2014, disponibilă la adresa web http://www.fonduri-ue.ro/mysmis , doar în intervalul menționat în apelul de selecție.	Modificare termeni Reformulare pentru depunerea/evoluarea cererilor de finanțare în sistemul MySMIS		

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PESCUIT SATU MARE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI Cod POIS e.l.r.0	Ediția 1/2018 Revizia 0 Pagina 3 Exemplar 1
--	---	--


3	Pag. 26	<p>9.2.8 Renunțarea la Cererea de finanțare</p> <p>Solicitantul poate renunța la Cererea de finanțare în orice moment în timpul procesului de verificare a conformității administrative/eligibilității/evaluare tehnico-economică/selecție, printr-o cerere de renunțare.</p> <p>Cererea de renunțare este aprobată de directorul executiv FLAG, ceea ce implică întreruperea procesului de analiză a Cererii de finanțare.</p>	<p>9.2.8 Renunțarea la Cererea de finanțare</p> <p>Solicitantul poate renunța la cererea de finanțare în orice moment, în timpul procesului de verificare a acesteia prin accesarea butonului "Retragere proiect din evaluare" din Secțiunea Cereri de finanțare din MYSMIS2014, completarea motivelor care stau la baza retragerii Cererii de finanțare în Câmpul "Justificare retragere din evaluare", descărcarea Solicității de retragere a cererii de finanțare, semnarea electronică a acesteia și încărcarea în sistemul informatic. După transmitere, statusul proiectului se va modifica în "Retras din evaluare de către beneficiar". Prin Solicitarea de retragere a Cererii de finanțare solicitantul își asumă renunțarea la proiect și respingerea acestuia de la finanțare.</p> <p>Renunțarea la Cererea de finanțare implică întreruperea procesului de analiză a cererii de finanțare.</p> <p>În cazul în care în aplicația SMIS 2014-2020, accesarea butonului "Retragere proiect din evaluare" nu funcționează, solicitantul poate renunța la cererea de finanțare în orice moment, în timpul procesului de analiză prin transmiterea către FLAG Satu Mare a unei solicitări de renunțare</p> <p>printr-o cerere de renunțare.</p> <p>Cererea de renunțare este aprobată de directorul executiv FLAG, ceea ce implică întreruperea procesului de analiză a Cererii de finanțare.</p>	Clarificare
---	---------	---	---	-------------

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PESCUIT SATU MARE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI Cod POIS e.i.r.0		Ediția 1/2018
			Revizia 0
			Pagina 4
			Exemplar 1

4.	Pag. 30	11. Arhivare Documentele menționate mai sus sunt stocate și în format electronic.	Pag. 30	11. Arhivare Documentele menționate mai sus sunt stocate și în format electronic în rețeaua de a FLAG-ului și în MySMIS până la data de 31.12.2025.	Modificare/ Reformulare pentru depunerea/ev aluarea cererilor de finanțare în sistemul MySMIS	
5.	Pag. 30	12. Modificarea manualului de procedură Numarul reviziei va deveni n+1 fata de versiunea anterioara (unde n= nr.versiune anterioara).Numarul editiei ramane neschimbat. Numarul maxim de revizii va fi de trei, dupa care procedurile vor avea o noua editie si revizie 0. Aceasta instructiune de lucru va fi verificata, dataata si aprobata de directorul executiv. Data aprobarii de către DGP AMPOPAM si ulterior de catre CD este data cand intra in vigoare reviziile, editiile. Reviziile si editiile vor fi aprobate de catre directorul executiv. Data aprobarii de catre DGP AMPOPAM si ulterior de catre CD este data cand intra in vigoare reviziile, editiile. Reviziile si editiile vor fi aprobate de catre directorul executiv. Procedura revizuita va fi tiparita integral si distribuita persoanelor responsabile cu implementarea ei.	Pag. 30	12. Modificarea manualului de procedură Numarul reviziei va deveni n+1 fata de versiunea anterioara (unde n= nr.versiune anterioara).Numarul editiei ramane neschimbat. Numarul maxim de revizii va fi de trei, dupa care procedurile vor avea o noua editie si revizie 0. Aceasta instructiune de lucru va fi verificata, dataata si aprobata de directorul executiv. Reviziile și editiile vor fi aprobate de catre directorul executiv și Consiliul Director. Reviziile/editiile vor intra în vigoare la data aprobării DGP AMPOPAM. Procedura revizuita va fi tiparita integral si distribuita persoanelor responsabile cu implementarea ei.	Modificare/ Reformulare	

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PESCUIT SATU MARE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI Cod POIS e.l.r.0	Ediția 1/2018
		Revizia 0
		Pagina 5
		Exemplar 1

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Descrierea activității	Nr. și data instrucțiunii de modificare	Data aprobării ediției, sau, după caz reviziei în cadrul ediției	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
1.	Ediția I	Elaborare procedura	NA	Notificare de aprobare nr. 321773/14.03.2018	14.03.2018
2.	Revizia 1	Elaborare Revizia 1			

Intocmit,
Togo Gergo
Expert tehnic,
Semnatura 
Data 08.06.2019